

DOC 2017.05N

DIT DOCUMENT IS BESCHIKBAAR OP ONZE WEBSITE: WWW.SOCIAALFONDS201.BE

TEWERKSTELLING VAN DEELTIJDSE WERKNEMERS

PREMIE BIJ HET OPTREKKEN VAN HET AANTAL WERKUREN VAN DEELTIJDS WERKENDEN

Werkgevers kunnen van een forfaitaire premie genieten, als ze het aantal werkuren van deeltijds werkenden verhogen.

BEDRAG VAN DE PREMIE

- De premie bedraagt € 75 per meer gewerkt uur.
- De premie wordt verhoudingsgewijs toegekend bij het optrekken van het aantal werkuren van een deeltijds tewerkgestelde.
- De verhoging moet minimaal 5 werkuren per week omvatten. De minimumpremie die uitgekeerd wordt, bedraagt zo € 375.
- Het maximum bedrag van de premie wordt geplafonneerd op € 1500 ook al bedraagt de verhoging van het aantal werkuren méér dan 20u per week.

DRIE CIJFERVOORBEELDEN

1. $15u > 20u = 5u \times € 75$: Betrokken werkgever heeft recht op een premie van € 375.
2. $15u > 19u = 4u$: Betrokken werkgever heeft geen recht op een premie aangezien de drempel van 5u méér tewerkstelling niet wordt bereikt.
3. $15u > 38u = 23u \times € 75$: Betrokken werkgever heeft slechts recht op de maximumpremie van € 1500.

VOORWAARDEN

- De bedienden moeten zijn aangeworven met een contract van onbepaalde duur.
- De bedienden moeten tenminste reeds 7 maanden in de onderneming tewerkgesteld zijn.
- De betrokken bediende moet voorheen tewerkgesteld zijn in de onderneming met een wekelijkse arbeidsduur van minimaal 13 uur.
- De verhoging van het aantal arbeidsuren van de deeltijds werkende bediende is van onbepaalde duur.
- De verhoging van het aantal uren moet de arbeidsduur van de bestaande arbeidsovereenkomst wijzigen naar minimum halftijds.
- De verhoging moet minimaal 5 werkuren per week omvatten.
- De verhoging van het aantal arbeidsuren gebeurt in het jaar 2017.

UITBETALING

Indien aan de voorwaarden is voldaan, ontvangen de werkgevers de premie.
Deze premie zal worden uitbetaald op het einde van het semester.

HOE AANVRAGEN?

De aanvraag gebeurt door middel van het formulier DOC.2017.06N. De aanvraag kan via één van de in het Paritair Comité vertegenwoordigde werkgeversorganisaties of rechtstreeks aan het Sociaal Fonds 201, Willebroekkaai 37 te 1000 Brussel, uiterlijk 9 maanden na het optrekken van het aantal werkuren.

Bij iedere aanvraag dient een kopie van de arbeidsovereenkomst voor onbepaalde duur alsook de bijlage die het aantal arbeidsuren wijzigt te worden gevoegd.

Wanneer het aanvraagformulier onvolledig wordt ingediend zal het secretariaat van het Sociaal Fonds schriftelijk de ontbrekende inlichtingen opvragen en wordt hiervoor bij de uitbetaling een administratieve kost van 5€ in mindering gebracht.