

Aspiravi (www.aspiravi.be), gelegen in Harelbeke, is een belangrijke speler actief in de sector van de hernieuwbare energie. Het bedrijf ontwikkelt, investeert in, bouwt en exploiteert installaties om groene energie te produceren. Het gaat hierbij in hoofdzaak over windenergieprojecten op land en in zee, in België en het buitenland en twee groene energiecentrales o.b.v. niet-recycleerbaar houtafval. Het totale productievolume aan groene stroom komt vandaag overeen met het jaarlijkse verbruik van bijna één miljoen gezinnen. 94 Belgische gemeenten en de Vlaamse Energieholding zijn aandeelhouders van de Aspiravi-groep en dankzij een 55-tal gepassioneerde werknemers realiseert de groep een omzetcijfer van meer dan 200 miljoen euro. Om de groei van de organisatie verder professioneel te ondersteunen en het team te versterken, kijkt men uit naar een (m/v):

Coördinator Dispatching (m/v)

Proactief – Organisatorisch – Efficiënt - Betrokken

JOUW FUNCTIE

- Je volgt dagelijks onze productie-installaties (windturbines, biogasmotoren) op vanaf het supervisiesysteem en neemt gepaste organisatorische maatregelen bij storingen.
- Je registreert de telefonische aanmeldingen van eigen technici en externe onderhoudsfirma's voor geplande en ongeplande onderhoudswerkzaamheden.
- Je staat in voor het dagelijks beheer van de gegevens in het supervisiesysteem.
- Je maakt met behulp van het supervisiesysteem productierapporten op (dag-/maand-/jaarbasis) voor intern en extern gebruik.
- Je maakt de planning op voor de eigen techniekers en de periodieke keuringen.
- Je communiceert met externe partijen over de verwachte energieproductie.
- Je maakt deel uit van het Operations & Maintenance team en rapporteert aan de O&M Manager. Je werkt vanuit Harelbeke

JOUW PROFIEL

- Bachelor of gelijkwaardig door ervaring.
- Detailgericht, meedenkend, analytisch en sterk georganiseerd.
- Snel kunnen overgaan tot actie, multitasker
- Gedegen en efficiënt inzake communicatie en rapportering.
- Flexibele werkhouding.
- Interesse in hernieuwbare energie
- Talenkennis: Nederlands, Frans, Engels
- Vertrouwd met Microsoft Office software.

ONS AANBOD

- Een uitdagende functie bij een bedrijf in volle groei, actief in de innovatieve sector van de hernieuwbare energie.
- Een bedrijfscultuur met een hands-on mentaliteit en aandacht voor opleidingen.
- Een ruime verantwoordelijkheid en de mogelijkheid om je kennis en competenties verder te ontwikkelen en zo te groeien als professional.
- Een competitief loonpakket, aangevuld met extralegale voordelen.

INTERESSE?

Neem contact op met Mieke Vermaete (mieke.vermaete@aspiravi.be).