



DRIVEN BY WIND, TOGETHER

**Aspiravi** ([www.aspiravi.be](http://www.aspiravi.be)), gelegen in Harelbeke, is een belangrijke speler actief in de sector van de hernieuwbare energie. Het bedrijf ontwikkelt, investeert in, bouwt en exploiteert installaties om groene energie te produceren. Het gaat hierbij in hoofdzaak over windenergieprojecten op land en in zee, in België en het buitenland en twee groene energiecentrales o.b.v. niet-recycleerbaar houtafval. Het totale productievolume aan groene stroom komt vandaag overeen met het jaarlijkse verbruik van bijna één miljoen gezinnen. 94 Belgische gemeenten en de Vlaamse Energieholding zijn aandeelhouders van de Aspiravi-groep en dankzij een 55-tal gepassioneerde werknemers realiseert de groep een omzetcijfer van ongeveer 207 miljoen euro. Om de groei van de organisatie verder professioneel te ondersteunen en het team te versterken, kijkt men uit naar een (m/v):

## Milieucoördinator

*Pragmatische communicator met oog voor detail*

### JOUW FUNCTIE

- Je neemt de wettelijk bepaalde taken op als milieucoördinator voor verschillende vennootschappen binnen de Aspiravi-groep.
- Je analyseert de ontvangen vergunningen en bijhorende bijzondere voorwaarden.
- Je gaat in overleg met de afdeling Engineering & Construction omtrent de praktische uitwerking van specifieke bijzondere voorwaarden.
- Je controleert het naleven van de vergunningen via milieuaudits tijdens zowel de bouwfase als de exploitatiefase. Hierbij stuur je eveneens externe deskundigen aan bij de opmaak van studies (geluid, fauna, etc.).
- Je volgt binnenkomende klachten op en onderneemt na analyse en intern overleg de gepaste acties. Je onderhoudt de nodige contacten met zowel overheden (lokaal, provinciaal) als buurtbewoners.
- Je stemt op regelmatige basis af met de diverse interne afdelingen en rapporteert aan de Operations & Maintenance Manager.

### JOUW PROFIEL

- Je genoot een masteropleiding in een relevant domein.
- Je beschikt minstens over een diploma Milieucoördinator B en weet dit te koppelen aan een substantiële werkervaring binnen interne of externe milieucoördinatie. Ervaring met betrekking tot geluid is een troef.
- Als vlotte communicator weet je je stijl aan te passen aan verschillende gesprekspartners.
- Je hebt een pragmatische stijl en je typeert jezelf als proactief en nauwgezet.
- Je hebt een goede kennis van zowel Nederlands als Frans.

### ONS AANBOD

- Een uitdagende functie bij een bedrijf in volle groei, actief in de innovatieve sector van de hernieuwbare energie.
- Een bedrijfscultuur met een hands-on mentaliteit en aandacht voor opleidingen.
- Een ruime verantwoordelijkheid en de mogelijkheid om je kennis en competenties verder te ontwikkelen en zo te groeien als professional.

- o Een competitief loonpakket, aangevuld met extralegale voordelen, waaronder een bedrijfswagen.

### INTERESSE?

Stuur je cv en motivatiebrief naar Hudson, t.a.v. Gertjan Hoste, Moutstraat 56, 9000 Gent, tel +32 9 242 53 51, e-mail [gertjan.hoste@hudsonsolutions.com](mailto:gertjan.hoste@hudsonsolutions.com)  
Je reactie wordt snel en confidentieel behandeld.